
 <p>KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN</p> <p>Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang</p>	<b>STANDAR OF OPERATING PROCEDURE (SOP)</b>	No. Dok : _____
		Tgl. Terbit : _____
		No. Revisi : _____
		Hal : _____
<b>PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN</b>		

1. **TUJUAN** : Menjelaskan prosedur pelaksanaan Baca Tulis Al-Qur'an bagi mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang
2. **RUANG LINGKUP** : Pelaksanaan Baca Tulis Al-Qur'an bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan program reguler di lingkungan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang
3. **DEFINISI** : Pelaksanaan berupa program Baca Tulis Al-Qur'an bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.
4. **PROSEDUR** :
  - 4.1. **Persiapan**
    - 4.1.1 Pelaksanaan kegiatan Baca Tulis Al-Qur'an dengan semua jurusan terkait nama-nama calon peserta
    - 4.1.2 Laboratorium Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan mengumumkan nama-nama calon peserta Baca Tulis Al-Qur'an melalui papan pengumuman di setiap lantai melalui surat kepada ketua kelompok atau perwakilan sekaligus melalui surat undangan menghadiri rapat koordinasi.  
*Catatan: setiap kelas dibagi menjadi 2 kelompok*
    - 4.1.3 Para ketua kelompok mengambil satu set perlengkapan pelaksanaan Baca Tulis Al-Qur'an di sekretariat Laboratorium Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan untuk dibagikan kepada anggotanya. Perlengkapan dimaksud meliputi:
      - a. Kartu bimbingan
      - b. Buku panduan praktikum
      - c. Modul praktikum
    - 4.1.4 Laboratorium Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan merekomendasikan nama-nama calon Dosen Pembimbing untuk ditetapkan dalam surat keputusan Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan.
    - 4.1.5 Laboratorium Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan mengadakan rapat koordinasi bersama Pimpinan Fakultas, Program Studi, Dosen Pembimbing,


 <p>KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN</p> <p>Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang</p>	<p><b>STANDAR OF OPERATING PROCEDURE (SOP)</b></p>	No. Dok :
		Tgl. Terbit :
		No. Revisi :
		Hal :
<p><b>PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN</b></p>		

dan ketua kelompok. Dalam rapat koordinasi tersebut, Dosen Pembimbing menerima satu set perlengkapan pelaksanaan Baca Tulis Al-Qur'an, meliputi:

- a. Daftar nama mahasiswa peserta
- b. Daftar nilai
- c. Buku panduan praktik
- d. Modul praktik
- e. Lembaran berita acara

## **4.2. Pelaksanaan Bimbingan**


- 4.2.1 Setiap kelas dibagi menjadi 2 rombongan belajar (rombel). Masing-masing rombel dibimbing oleh seorang Dosen Pembimbing.
- 4.2.2 Dosen Pembimbing mengadakan pertemuan dengan seluruh mahasiswa bimbingannya untuk menyampaikan beberapa ketentuan Baca Tulis Al-Qur'an. Membuat jadwal tatap muka sesuai kesepakatan antara Dosen Pembimbing dengan mahasiswa.
- 4.2.3 Mahasiswa melakukan pendalaman materi Baca Tulis Al-Qur'an secara mandiri melalui modul.
- 4.2.4 Secara bertahap (maksimal sampai 16 kali tatap muka) mahasiswa melakukan uji kecakapan sesuai tuntutan materi yang harus dikuasai.
- 4.2.5 Setiap tatap muka mahasiswa wajib membawa kartu bimbingan dan modul.

 <p><b>KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN</b></p> <p>Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang</p>	<p><b>STANDAR OF OPERATING PROCEDURE (SOP)</b></p>	No. Dok : _____
		Tgl. Terbit : _____
		No. Revisi : _____
		Hal : _____
<p><b>PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN</b></p>		

### 4.3. Evaluasi


4.3.1 Mahasiswa dinyatakan lulus apabila masing-masing Baca Tulis Al-Qur'an memperoleh nilai sekurang-kurangnya 70 (B), yakni meliputi:

No	Jenis Kecakapan	Rentang Nilai
1	Makhraj dan sifat	20
2	Penguasaan tajwid	20
3	Kelancaran membaca	20
4	Menulis menyalin al-Qur'an	20

 <p>KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN</p> <p>Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang</p>	<p><b>STANDAR OF OPERATING PROCEDURE (SOP)</b></p>	No. Dok : _____
		Tgl. Terbit : _____
		No. Revisi : _____
		Hal : _____
<p><b>PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN</b></p>		

## TATA TERTIB BACA TULIS AL-QUR'AN BAGI DOSEN DAN MAHASISWA

1. Dosen dan mahasiswa wajib berpakaian rapi
2. Dosen dan mahasiswa dalam keadaan berwudhu
3. Mahasiswa membawa alat peraga (iqro atau al-Qur'an) pada saat bimbingan
4. Dosen dalam keadaan duduk mengucapkan salam kepada mahasiswa yang dalam keadaan duduk rapi.
5. Dosen dan mahasiswa membaca doa bersama-sama diawali dari
  - a. Al-Fatiha
  - b. Doa kedua orang tua
  - c. Doa penerang hati (Q.S Thaa: 25-28)
6. Dilanjutkan dengan dosen menyimak bacaan (iqro atau al-Qur'an) mahasiswa
7. Penanaman konsep yang baik oleh dosen kepada mahasiswa.
8. Dosen memberikan tugas menulis secara imlak
9. Penutup doa
10. salam


 <p>KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang</p>	<b>STANDAR OF OPERATING PROCEDURE (SOP)</b>	No. Dok :
		Tgl. Terbit :
		No. Revisi :
		Hal :
<b>PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN</b>		

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR TATA TERTIB BACA TULIS AL-QUR'AN BAGI MAHASISWA

1. Harus datang minimal 10 menit sebelum Baca Tulis Al-Qur'an dimulai.
2. Mengisi daftar hadir setiap kali pertemuan.
3. Harus menyiapkan alat dan bahan sebelum Baca Tulis Al-Qur'an dimulai.
4. Dilarang mengambil alat dan bahan tanpa seijin.
5. Harus menyelesaikan Baca Tulis Al-Qur'an dimulai sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
6. Harus mengawasi kebersihan tempat sebelum dan sesudah Baca Tulis Al-Qur'an dimulai
7. Melaporkan kepada laboran apabila terdapat kekurangan alat Baca Tulis Al-Qur'an dimulai.
8. Melaporkan kepada laboran bahwa praktikum telah selesai.

Palembang,  
Kepala Laboratorium Keagamaan  
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Raden Fatah Palembang

**Dr. NURLAILA, M. Pd.I**  
**NIP. 19731029 2007102 001**

 <p>KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN</p> <p>Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang</p>	<b>STANDAR OF OPERATING PROCEDURE (SOP)</b>	No. Dok : _____
		Tgl. Terbit : _____
		No. Revisi : _____
		Hal : _____
<b>PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN</b>		

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR TATA TERTIB BACA TULIS AL-QUR'AN BAGI MAHASISWA

1. Mahasiswa harus sudah datang 10 menit sebelum pelaksanaan dimulai dan jika terlambat tanpa alasan yang dapat dipertanggungjawabkan, tidak diperkenankan mengikuti kegiatan.
2. Mahasiswa wajib menggunakan pakaian Muslim/ah praktikum selama melaksanakan kegiatan di tempat pelaksanaan.
3. Bagi mahasiswi tidak diperkenankan menggunakan celana panjang (jeans dan sejenisnya)
4. Bagi mahasiswi diwajibkan menggunakan jilbab sampai dengan menutup Bagian dada
5. Peralatan yang digunakan harap diteliti terlebih dahulu jenis, jumlah dan keadaannya, kerusakan atau kehilangan peralatan selama kegiatan menjadi tanggungjawab peserta kegiatan dan harus mengganti alat tersebut sesuai spesifikasi.
6. Baca dan pelajari buku panduan dengan teliti sebelum mengikuti kegiatan. Jika menemukan kesulitan dalam menjalankan kegiatan, bertanyalah kepada Dosen.
7. Dalam menjalankan kegiatan, hendaklah bersikap profesional dan hati-hati dalam menggunakan semua peralatan.
8. Praktikan harus membersihkan semua peralatan yang telah dipakai dan mengembalikan kepada petugas sesuai dengan jenis dan jumlah serta dalam keadaan baik.
9. Mahasiswa wajib menjaga ketertiban dan kebersihan ruangan selama kegiatan.
10. Pelanggaran atas tata tertib ini diberikan sanksi dikeluarkan dari pelaksanaan praktikum dan atau tidak diperkenankan mengikuti acara praktikum selanjutnya.
11. Hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur kemudian.

Palembang, April 2018  
Kepala Laboratorium Keagamaan  
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Raden Fatah Palembang

**Dr. Nurlaila, M. Pd.I**  
**NIP. 197310292007102001**



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
(UIN)  
RADEN FATAH PALEMBANG  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH  
DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang

**STANDAR OF  
OPERATING  
PROCEDURE (SOP)**

No. Dok : \_\_\_\_\_

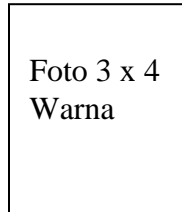
Tgl. Terbit : \_\_\_\_\_

No. Revisi : \_\_\_\_\_

Hal : \_\_\_\_\_

**PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN**

**Kartu Mentoring Mahasiswa BTA**




**Nama** : \_\_\_\_\_  
**NIM** : \_\_\_\_\_  
**Prodi** : \_\_\_\_\_  
**Dosen Pembimbing** : \_\_\_\_\_  
**No Handphone** : \_\_\_\_\_

No	Hari/Tanggal	Jilid	HLM	Materi	Paraf Dosen

Palembang, 2018  
Dosen Pembimbing,

\_\_\_\_\_

 <p><b>KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN</b></p> <p>Alamat : Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Palembang</p>	<p><b>STANDAR OF OPERATING PROCEDURE (SOP)</b></p>	No. Dok : _____
		Tgl. Terbit : _____
		No. Revisi : _____
		Hal : _____
<p><b>PROGRAM BACA TULIS AL-QUR'AN</b></p>		

**DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING  
INTENSIVE BACA TULIS AL-QUR'AN (BTA)**

**Nama Dosen Pembimbing :**

**Kategori :**

No	Hari/Tanggal	Materi	Paraf
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Kepala Laboratorium Keagamaan  
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Raden Fatah Palembang

**Dr. Nurlaila, M. Pd. I**  
**NIP. 197310292007102001**